

กระดาศเขียนข่าว

ทบ.๔๖๓ - ๐๐๗

แบบ สส.๖

ที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร.....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา ๒๔ พ.ค. ๖๑	คำแนะนำ
จาก สบ.ทบ.			หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ	สลก.ทบ., กพ.ทบ., ขว.ทบ., ยก.ทบ., กบ.ทบ., กร.ทบ., สปช.ทบ., สก.ทบ., ดย.ทบ., กง.ทบ., สท.ทบ., จบ., สธ.ทบ., สตน.ทบ., สวพ.ทบ., ศชบ.ทบ., กช., กองธุรการ สบ.ทบ., สส., พธ.ทบ., ขส.ทบ., สพ.ทบ., พบ., ยย.ทบ., วศ.ทบ., กส.ทบ., นสศ., นปอ., ยศ.ทบ., นรค., รร.จปร., พล.รพศ.๑, ศบ., ศสพ., ศปภอ.ทบ., พล.ปตอ., ศร., คม., ศป., พล.ป., วทบ., รร.สธ.ทบ., รร.นส.ทบ., ศสร., รพ.อ.ป.ร., ศพม., รพ.รร.๖, สพธ., วพม., วพบ., สวพท., พล.ช., พล.ร.๑๑, ขกท., พล.ม.๒ รอ., ทภ.๑, ทน.๑, พล.๑ รอ., พล.ร.๒ รอ., พล.ร.๕, พล.พัฒนา ๑, บขร.๑, มทบ.๑๑, มทบ.๑๒, มทบ.๑๓, มทบ.๑๔, มทบ.๑๕, มทบ.๑๖, มทบ.๑๗, มทบ.๑๘, มทบ.๑๙, ทภ.๒, ทน.๒, พล.ร.๓, พล.ร.๖, พล.ม.๓, พล.พัฒนา ๒, บขร.๒, มทบ.๒๑, มทบ.๒๒, มทบ.๒๓, มทบ.๒๔, มทบ.๒๕, มทบ.๒๖, มทบ.๒๗, มทบ.๒๘, มทบ.๒๙, มทบ.๓๐, รพ.ค่ายสุรนารี, ทภ.๓, ทน.๓, พล.ร.๔, พล.ม.๑, พล.ร.๗, พล.พัฒนา ๓, บขร.๓, มทบ.๓๑, มทบ.๓๒, มทบ.๓๓, มทบ.๓๔, มทบ.๓๕, มทบ.๓๖, มทบ.๓๗, มทบ.๓๘, มทบ.๓๙, มทบ.๓๑๐, รพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช, ทภ.๔, ทน.๔, พล.ร.๕, พล.ร.๑๕, พล.พัฒนา ๔, บขร.๔, มทบ.๔๑, มทบ.๔๒, มทบ.๔๓, มทบ.๔๔, มทบ.๔๕, มทบ.๔๖, รพ.ค่ายวชิราวุธ, สง.ปรมน.ทบ.		คำแนะนำ หมู่ / คำ ประเภทเอกสาร ที่ของผู้ให้ข่าว ที่ กท ๐๔๒๑/ 3211

ผู้รับทราบ สง.ผบ.ทบ., สง.รอง ผบ.ทบ., สง.ผช.ผบ.ทบ.(๑), สง.ผช.ผบ.ทบ.(๒), สง.เสธ.ทบ., สง.ปช.ทบ.,
 สง.รอง เสธ.ทบ.(๑), สง.รอง เสธ.ทบ.(๒), สง.รอง เสธ.ทบ.(๓), สง.รอง เสธ.ทบ.(๔), สง.รอง เสธ.ทบ.(๕)

๑. อ้างถึง ระเบียบ ทบ.ว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. ตามอ้างถึง ขอให้หน่วยระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๒ ให้กับข้าราชการทหารในสังกัด เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๒ ได้จัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ ส่งให้ สบ.ทบ. ภายใน ๓๑ ก.ค. ๖๑ โดยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดทำประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา ของข้าราชการทหารที่รับราชการรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ (ระยะเวลารับราชการ ให้นับถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (นับถึง ๒๙ พ.ค. ๖๒)) ทั้งนี้เจ้าของประวัติต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองทุกชุด (ส่ง ๓ ชุด/นาย)

หน้า ๑ ใน ๒ หน้า				อ้างถึงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.
				จัดประเภทเอกสาร			วันที่/เวลา	ระบบเครื่องสื่อสาร	ชื่อพนักงาน	สบ.ทบ.	๐ ๒๒๙๗ ๘๓๐๑, โทร.ทบ. ๙๘๓๐๑
รับ	วันที่	เวลา	ระบบเครื่องสื่อสาร	ชื่อพนักงาน	ส่งเสร็จ	รับรองว่าเป็นข้าราชการ					
สำหรับพนักงาน	รับเมื่อ										

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๔๖๓ - ๐๐๗

แบบ สส.๖

ที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร.....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ / วัน - เวลา	คำแนะนำ
จาก			หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ			ประเภทเอกสาร
ผู้รับทราบ -			ที่ของผู้ให้ข่าว
			ที่ กท

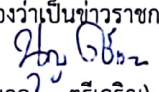
- ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.ทหาร ระยะเวลาราชการให้นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการ
- ผู้ที่บรรจจากบุคคลพลเรือน ทหารกองหนุน และ นรพ. ระยะเวลาราชการให้นับตั้งแต่วันบรรจเข้ารับราชการ

๒.๒ จัดทำประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ของข้าราชการทหารที่โอนย้ายมาจากข้าราชการพลเรือนและมีระยะเวลารับราชการทางทหารและพลเรือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์ (ระยะเวลารับราชการ ให้นับถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาจะต้องไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (นับถึง ๒๙ พ.ค. ๖๒)) ทั้งนี้เจ้าของประวัติต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองทุกชุด (ส่ง ๖ ชุด/นาย)

๒.๓ การจัดทำประวัติ ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ให้จัดทำถึงปี ๒๕๖๒

๒.๔ จัดทำบัญชีแสดงจำนวนผู้เสนอขอพระราชทานและบัญชีสรุปรายชื่อ จำนวน ๑ ชุด พร้อมข้อมูลเป็นไฟล์ EXCEL ลงแผ่นซีดี โดยดาวน์โหลดตัวอย่างการทำประวัติเสนอขอพระราชทาน ฯ, บัญชีแสดงจำนวนผู้เสนอขอพระราชทาน ฯ และบัญชีสรุปรายชื่อ ได้ที่ เว็บไซต์ กทพ.สบ.ทบ <http://agdept.rta.mi.th/kkp/>

๒.๕ กรณีที่หน่วยจัดทำเอกสารตามข้อ ๒.๑ - ๒.๔ ไม่ถูกต้อง หรือไม่เสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน รวมทั้งเสนอเรื่องขอพระราชทานฯ เกินระยะเวลาที่กำหนด จนเป็นเหตุทำให้กำลังพลเสียสิทธิในการขอพระราชทานจะถือเป็นความรับผิดชอบของหน่วย

หน้า ๒ ใน ๒ หน้า				อ้างถึงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.
				จัดประเภทเอกสาร ○ จัด ○ ไม่จัด			ร.ท.หญิง อิดารัตน์ พลศรี ประจำแผนก รร.สบ.สบ.ทบ. ปฏิบัติหน้าที่ ทน.สบ.ทบ.			สบ.ทบ.	๐ ๒๒๔๗ ๘๓๐๑, โทร.ทบ. ๔๘๓๐๑
สำหรับ พนักงาน	รับ เมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	ส่ง เสร็จ	วันที่/เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	รับรองว่าเป็นข่าวราชการ พ.อ.  (นกุล ตรีเจริญ) ผอ.กอง สบ.ทบ. นายทหารอนุมัติข่าว	

ตัวอย่าง

บัญชีแสดงจำนวนผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา / เหรียญจักรพรรดิมาลา

ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	หน่วย	เหรียญจักรมาลา		รวม (จำนวน)	หมายเหตุ
		บุรุษ	สตรี		
	สบ.ทบ.	๒๐	๕		
	รวม	๒๕		๒๕	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง

ให้เจ้าหน้าที่ชั้นสัญญาบัตรผู้รับผิดชอบเป็นผู้ลงนาม

(ตัวอย่าง)

บัญชีสรุปรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา / เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๒
หน่วย.....

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	เสนอขอ
1	พ.อ. กมล กลมเกลี้ยง	ร.จ.ม.
2	พ.อ. นิธิ ศิริสม	ร.จ.ม.
3	พ.อ.หญิง บุญญา บารมี	ร.จ.ม.
4	พ.ท. อิศระ สายชู	ร.จ.ม.

ตรวจถูกต้อง
(ลงชื่อ)
()

ตำแหน่ง
ให้เจ้าหน้าที่ชั้นสัญญาบัตรผู้รับผิดชอบเป็นผู้ลงนาม

(ตัวอย่าง กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาจาก รร.ทหาร)
ประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____

หมายเลขประจำตัวทหาร _____ หมายเลขประจำตัวประชาชน _____

กอง _____ กรม _____

กระทรวง _____ เกิด _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

รับราชการมาครบ ๑๕ ปี เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ต้องระบุ
ปี พ.ศ. ให้
ตรงกับช่อง
หมายเหตุ

วัน เดือน ปี ที่รับราชการ	ยศ	ตำแหน่ง	กรม หรือ กระทรวง	อายุ	เงินเดือน	หมายเหตุ	
พ.ศ. ๒๕๔๗(๑)	นักเรียนนายสิบ	ลูกแถว	โรงเรียนสรรพาวุธทหารบก	๑๘	๖,๘๖๐	วันขึ้นทะเบียนฯ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๗	
พ.ศ. ๒๕๔๘	สิบตรี	นายสิบรลยก	กรมสรรพาวุธทหารบก	๑๙	๗,๒๘๐		
พ.ศ. ๒๕๔๙	สิบโท	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๐	๗,๕๘๐		
พ.ศ. ๒๕๕๐	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๑	๘,๔๐๐		
พ.ศ. ๒๕๕๑	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๒	๘,๙๑๐		
พ.ศ. ๒๕๕๒	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๓	๙,๔๕๐		
พ.ศ. ๒๕๕๓	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๔	๑๐,๐๒๐		
พ.ศ. ๒๕๕๔	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๕	๑๒,๐๔๐		
พ.ศ. ๒๕๕๕	สิบเอก	นายสิบคลัง	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๖	๑๓,๓๒๐		
พ.ศ. ๒๕๕๖	จ่าสิบตรี	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๗	๑๓,๘๒๐		
พ.ศ. ๒๕๕๗	จ่าสิบโท	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๘	๑๔,๕๖๐		
พ.ศ. ๒๕๕๘	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๙	๑๕,๐๖๐		
พ.ศ. ๒๕๕๙	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๐	๑๕,๕๔๐		
พ.ศ. ๒๕๖๐	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๑	๑๖,๐๓๐		
พ.ศ. ๒๕๖๑	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๒	๑๖,๖๕๐		
พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยตรี	ประจำแผนก	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๓	๑๘,๒๓๐		ครบ ๑๕ ปี

กรอกประวัติจนถึง ปี **พ.ศ. ๒๕๖๒**

ลงชื่อ _____
 (ชื่อ ชื่อสกุล)

ตำแหน่ง _____
 เจ้าของประวัติลงลายมือชื่อ
 ด้วยตนเองทั้ง ๓ ชุด

- หมายเหตุ
- วัน เดือน ปี ที่รับราชการ (๑) ต้องเป็น ปี พ.ศ. เดียวกันกับ ปี พ.ศ. ที่ขึ้นทะเบียนฯ ในช่องหมายเหตุ
 - ช่องยศ ตำแหน่ง และกรม ให้พิมพ์คำเต็ม
 - ให้จัดพิมพ์ข้อมูลเรียงลำดับ วัน เดือน ปี ตั้งแต่เข้ารับราชการจนถึงปีที่ขอพระราชทาน โดยให้มี
 ระยะเวลารับราชการรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี หากช่วงเวลาใดขาดหายไปจะทำให้เป็นผู้ที่ขาด
 คุณสมบัติ
 - ใช้กระดาษสี A 4 สัก สบ.ทบ. ๓ ชุด/นาย

(ตัวอย่าง กรณีผู้ที่บรรจจากพลเรือน กองหนุน นรพ.)

ประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____

หมายเลขประจำตัวทหาร _____ หมายเลขประจำตัวประชาชน _____

กอง _____ กรม _____

กระทรวง _____ เกิด _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

รับราชการมาครบ ๑๕ ปี เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ต้องระบุ
ปี พ.ศ. ให้
ตรงกับช่อง
หมายเหตุ

วัน เดือน ปี ที่รับราชการ	ยศ	ตำแหน่ง	กรม หรือ กระทรวง	อายุ	เงินเดือน	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๔๗(๑)	สิบตรี	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๑๙	๖,๘๖๐	วันบรรจุรับราชการ ๒๗ ก.พ. ๒๕๔๗
พ.ศ. ๒๕๔๘	สิบตรี	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๐	๗,๒๘๐	
พ.ศ. ๒๕๔๙	สิบโท	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๑	๗,๕๘๐	
พ.ศ. ๒๕๕๐	สิบโท	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๒	๘,๔๐๐	
พ.ศ. ๒๕๕๑	สิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๓	๘,๙๑๐	
พ.ศ. ๒๕๕๒	สิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๔	๙,๔๕๐	
พ.ศ. ๒๕๕๓	สิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๕	๑๐,๐๒๐	
พ.ศ. ๒๕๕๔	จ่าสิบตรี	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๖	๑๒,๐๔๐	
พ.ศ. ๒๕๕๕	จ่าสิบโท	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๗	๑๓,๓๒๐	
พ.ศ. ๒๕๕๖	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๘	๑๓,๘๒๐	
พ.ศ. ๒๕๕๗	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๒๙	๑๔,๕๖๐	
พ.ศ. ๒๕๕๘	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๐	๑๕,๐๖๐	
พ.ศ. ๒๕๕๙	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๑	๑๕,๕๔๐	
พ.ศ. ๒๕๖๐	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๒	๑๖,๐๓๐	
พ.ศ. ๒๕๖๑	จ่าสิบเอก	เสมียน	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๓	๑๖,๖๕๐	
พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยตรี	ประจำแผนก	กรมสรรพาวุธทหารบก	๓๔	๑๘,๒๓๐	ครบ ๑๕ ปี

กรอกประวัติจนถึง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ _____
(ชื่อ ชื่อสกุล)

ตำแหน่ง
เจ้าของประวัติ

เจ้าของประวัติลงลายมือชื่อ
ด้วยตนเองทั้ง ๓ ชุด

- หมายเหตุ
๑. วัน เดือน ปี ที่รับราชการ (๑) ต้องเป็น ปี พ.ศ. เดียวกันกับ ปี พ.ศ. ที่บรรจุรับราชการ ในช่องหมายเหตุ
 ๒. ช่องยศ ตำแหน่ง และกรม ให้พิมพ์คำเต็ม
 ๓. ให้จัดพิมพ์ข้อมูลเรียงลำดับ วัน เดือน ปี ตั้งแต่เข้ารับราชการจนถึงปีที่ขอพระราชทาน โดยให้มี
ระยะเวลารับราชการรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี หากช่วงเวลาใดขาดหายไปจะทำให้เป็นผู้ที่ขาด
คุณสมบัติ
 ๔. ใช้กระดาษสี A 4 สั่ง สบ.ทบ. ๓ ชุด/นาย

(ตัวอย่าง ประวัติสำหรับขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา)

บัญชีแสดงวันรับราชการในแบบประวัติสำหรับขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

ประวัติ _____ (ยศ ชื่อ - ชื่อสกุล) _____

ตำแหน่ง _____ (คำเต็ม) _____

หมายเลขประจำตัวทหาร _____ หมายเลขประจำตัวประชาชน _____

ได้รับราชการมาแล้ว _____ ปี _____ เดือน _____ วัน

วัน เดือน ปี ที่ได้รับราชการประจำ	ตำแหน่ง	กรมหรือกระทรวง	อายุ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑ ตุลาคม ๒๕๒๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๓ (๑)	อาจารย์	กระทรวงศึกษาธิการ	๓๐	๓,๑๑๕	วันบรรจุ รับราชการ
๑ ตุลาคม ๒๕๓๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๔	อาจารย์	กระทรวงศึกษาธิการ	๓๑	๓,๓๒๕	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๕	อาจารย์	กระทรวงศึกษาธิการ	๓๒	๓,๕๓๕	๑ ม.ค. ๒๕๓๓
๑ ตุลาคม ๒๕๓๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๖	อาจารย์	กระทรวงศึกษาธิการ	๓๓	๓,๗๔๕	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๗	อาจารย์	กระทรวงศึกษาธิการ	๓๔	๔,๙๕๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๘	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๓๕	๕,๙๐๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๓๙	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๓๖	๖,๒๓๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๓๗	๘,๓๙๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๑	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๓๘	๘,๘๔๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๒	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๓๙	๑๑,๖๐๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๓๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๐	๑๒,๑๒๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๔	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๑	๑๓,๗๖๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๕	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๒	๑๓,๗๖๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๓	๑๔,๔๐๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๗	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๔	๑๔,๐๔๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๘	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๕	๑๕,๐๔๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๔๙	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๖	๑๖,๖๘๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๗	๑๗,๑๙๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๑	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๘	๒๑,๓๕๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๔๙	๒๓,๗๗๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๐	๒๕,๑๖๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๑	๒๙,๒๒๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๒	๓๐,๒๒๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๓	๓๑,๘๘๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๔	๓๓,๕๖๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๕	๓๔,๖๘๐	ครบ ๒๕ ปี
๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๖	๓๕,๘๐๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๗	๓๗,๐๖๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๘	๓๙,๑๙๐	
๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	ศาสตราจารย์	โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า	๕๙	๔๐,๕๖๐	

กรอกประวัติจนถึง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ _____
(ชื่อ ชื่อสกุล)

เจ้าของประวัติลงลายมือชื่อ
ด้วยตนเองทั้ง ๖ ชุด

ตำแหน่ง
เจ้าของประวัติ

- หมายเหตุ ๑. วัน เดือน ปี ที่รับราชการ (๑) ต้องเป็น ปี พ.ศ. เดียวกันกับ ปี พ.ศ. ที่บรรจุรับราชการ ในช่องหมายเหตุ
๒. ให้จัดพิมพ์ข้อมูลเรียงลำดับ วัน เดือน ปี ตั้งแต่เข้ารับราชการจนถึงปีที่ขอพระราชทาน โดยให้มี
ระยะเวลารับราชการรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี หากช่วงเวลาใดขาดหายไปจะทำให้เป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ
๔. ใช้กระดาษสี A 4 ส่ง สบ.ทบ. ๖ ชุด/นาย