

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๕๖๓ - ๐๐๗

ที่.....

แบบ สส.๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร.....

ด่วนที่สุด

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา 9๕ มี.ค. ๖๑	คำแนะนำ
จาก สบ.ทบ.			หมู่ / คำ

ถึงผู้รับปฏิบัติ สลก.ทบ., กพ.ทบ., ขว.ทบ., ยก.ทบ., กบ.ทบ., กร.ทบ., สปช.ทบ., สก.ทบ., ดย.ทบ., กง.ทบ., สท.ทบ., จบ., สธน.ทบ., สदन.ทบ., สวพ.ทบ., ศชบ.ทบ., กช., กองธุรการ สบ.ทบ., สส., พธ.ทบ., ขส.ทบ., สพ.ทบ., พบ., ยย.ทบ., วศ.ทบ., กส.ทบ., นสศ., นปอ., ยศ.ทบ., นรต., รร.จปร., พล.รพศ.๑, ศบ., ศสพ., ศปภอ.ทบ., พล.ปตอ., ศร., ศม., ศป., พล.ป., วทบ., รร.สธ.ทบ., รร.นส.ทบ., ศสร., รพ.อ.ป.ร., ศพม., รพ.รร.๖, สพธ., วพม., วพบ., สวพท., พล.ช., พล.ร.๑๑, ขกท., พล.ม.๒ รอ., ทภ.๑, ทน.๑, พล.๑ รอ., พล.ร.๒ รอ., พล.ร.๙, พล.พัฒนา ๑, บชร.๑, มทบ.๑๑, มทบ.๑๒, มทบ.๑๓, มทบ.๑๔, มทบ.๑๕, มทบ.๑๖, มทบ.๑๗, มทบ.๑๘, มทบ.๑๙, ทภ.๒, ทน.๒, พล.ร.๓, พล.ร.๖, พล.ม.๓, พล.พัฒนา ๒, บชร.๒, มทบ.๒๑, มทบ.๒๒, มทบ.๒๓, มทบ.๒๔, มทบ.๒๕, มทบ.๒๖, มทบ.๒๗, มทบ.๒๘, มทบ.๒๙, มทบ.๒๑๐, รพ.ค่ายสุรนารี, ทภ.๓, ทน.๓, พล.ร.๔, พล.ม.๑, พล.ร.๗, พล.พัฒนา ๓, บชร.๓, มทบ.๓๑, มทบ.๓๒, มทบ.๓๓, มทบ.๓๔, มทบ.๓๕, มทบ.๓๖, มทบ.๓๗, มทบ.๓๘, มทบ.๓๙, มทบ.๓๑๐, รพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช, ทภ.๔, ทน.๔, พล.ร.๕, พล.ร.๑๕, พล.พัฒนา ๔, บชร.๔, มทบ.๔๑, มทบ.๔๒, มทบ.๔๓, มทบ.๔๔, มทบ.๔๕, มทบ.๔๖, รพ.ค่ายวชิราวุธ, สง.ปรมน.ทบ.

ประเภทเอกสาร
ที่ของผู้ให้ข่าว
ที่ กท ๐๔๒๑/ 1664

ผู้รับทราบ สง.ผบ.ทบ., สง.รอง ผบ.ทบ., สง.ผช.ผบ.ทบ.(๑), สง.ผช.ผบ.ทบ.(๒), สง.เสธ.ทบ., สง.ปช.ทบ., สง.รอง เสธ.ทบ.(๑), สง.รอง เสธ.ทบ.(๒), สง.รอง เสธ.ทบ.(๓), สง.รอง เสธ.ทบ.(๔), สง.รอง เสธ.ทบ.(๕)

๑. อ้างถึง

- ๑.๑ หนังสือ สบ.ทบ. ด่วนมากที่ กท ๐๔๒๑/๑๒๔๑ ลง ๒๓ ก.พ.๖๑
- ๑.๒ หนังสือ สบ.ทบ. ด่วนมากที่ กท ๐๔๒๑/๑๒๔๒ ลง ๒๓ ก.พ.๖๑

๒. ตามอ้างถึง ๑.๑ - ๑.๒ ผบ.ทบ. ได้กรุณานุมัติให้จัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพายต่อหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ มี.ค. ๖๑ เวลา ๑๓๓๐ ณ ห้อง ๒๒๑ อาคาร ๒ บก.ทบ. นั้น

หน้า ๑ ใน ๒ หน้า				อ้างถึงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย โทร. สบ.ทบ. ๐ ๒๒๙๗ ๘๓๐๑, โทร.ทบ. ๙๘๓๐๑	
				จัดประเภทเอกสาร O จัด O ไม่จัด							
สำหรับ พนักงาน	รับ เมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	ส่ง เสร็จ	วันที่/เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	รับรองว่าเป็นข่าวราชการ	

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๔๖๓ - ๐๐๗

ที่.....

แบบ สส.๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร.....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา	คำแนะนำ
จาก			หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ ผู้รับทราบ -			ประเภทเอกสาร
			ที่ของผู้ให้ข่าว ที่ กท

๓. สบ.ทบ.ตรวจสอบแล้ว มีผู้ได้รับพระราชทานฯ จำนวน ๑๔๕ นาย ไม่ได้เข้าร่วมพิธีดังกล่าวตามข้อ ๑ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับประดับในงานราชพิธีต่างๆ ขอให้หน่วย ทำหนังสือมอบหมายให้นายทหารสัญญาบัตรไปดำเนินการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์พร้อมประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่แผนกเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กทพ.สบ.ทบ. ภายในวันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๑ พร้อมเอกสารดังนี้

๓.๑ หนังสือชี้แจงการไม่เข้าร่วมพิธีรับพระราชทานฯ


๓.๒ หลักฐานการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๒ ชุด/ราย ดังนี้ บัญชีรายชื่อผู้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ฐาน ๒) (ผู้ที่ได้รับพระราชทานฯ จะต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองในช่องลายมือชื่อผู้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) และสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (ผู้รับพระราชทานฯ รับรองสำเนาด้วยตนเอง)

๓.๓ ตรวจสอบรายชื่อ, ดาวนโหลด ฐาน ๒ และหนังสือชี้แจงการไม่เข้าร่วมพิธีฯ ได้ที่เว็บไซต์ กทพ.สบ.ทบ. <http://agdept.rta.mi.th/kkp/>

๓.๔ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการแล้วให้หน่วยต้นสังกัดเดิมก่อนเกษียณเป็นผู้ดำเนินการ

๔. สำหรับผู้ที่ได้รับพระราชทานมีความประสงค์จะดำเนินการไปรับด้วยตนเอง ให้ดำเนินการจัดทำเอกสาร ตามข้อ ๓

๕. หากสงสัยในการปฏิบัติขอให้ประสานได้ที่ แผนกเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กทพ.สบ.ทบ. โทร.ทบ. ๔๘๓๐๑ หรือ ๘๗๐๓๘ หรือ โทร. ๐๒-๒๕๗๘๓๐๑

หน้า ๒ ใน ๒ หน้า				อ้างถึงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว ร.ต.หญิง ธิติรัตน์ พลศรี ประจำแผนก รร.สบ.สบ.ทบ. ปฏิบัติหน้าที่ ทน.สบ.ทบ.			หน่วย		โทร.	
				จัดประเภทเอกสาร ○ จัด ○ ไม่จัด						สบ.ทบ.		๐ ๒๒๔๗ ๘๓๐๑, โทร.ทบ. ๔๘๓๐๑	
สำหรับ พนักงาน	รับ เมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	ส่ง เสร็จ	วันที่/เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	รับรองว่าเป็นข้าราชการ พ.อ.  (นกุล ตรีเจริญ) ผอ.กอง สบ.ทบ. นายทหารอนุมัติข่าว			